

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом МБУ «Лицей № 37»
30.08. 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Лицей № 37»
Р.М. Абушахманов
01.09 2016 г.
Приказ № 8109 от 01.09.16

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ЛИЦЕЯ

1. Содержание работы Педагогического совета

1.1. Педагогический совет Лицея создан для рассмотрения вопросов организации образовательного и воспитательного процесса в Лицее, который действует на основании данного Положения. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

1.2. В состав Педагогического совета входят директор (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Лицея, родители (законные представители) учащихся, учащиеся с правом совещательного голоса.

1.3. Директор Лицея (председатель Педагогического совета) назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Лицеем. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.4. Педагогический совет:

- принимает концепцию и Программу развития Лицея, долгосрочные образовательные программы;

- разрабатывает и принимает образовательные программы Лицея, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, учебные планы, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;

- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- определяет порядок проведения промежуточной аттестации в переводных классах;

- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, оставлении на повторное обучение, отчислении из Лицея, о выдаче документов об образовании;

- определяет систему оценок, периодичность промежуточной аттестации, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с локальным нормативным актом и действующим законодательством;

- рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Школы, а также рекомендует их к различным видам поощрения;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Лицея в рамках своей компетенции;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Лицея;
- анализирует результаты образовательного процесса, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Лицеом;
- избирает в Попечительский совет своих представителей;
- создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы Лицея, утверждает их персональный состав.

1.5. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Лицея.

1.6. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, проводятся приказом директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками Лицея. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

1.7. Для решения вопросов, связанных с компетенцией Педагогического совета, созыв Педагогического совета осуществляется директором Лицея. Педагогический совет может быть также создан по инициативе коллегиальных органов управления Лицеом (Общее собрание, Попечительский совет) по согласованию с директором Лицея.

2. Делопроизводство Педагогического совета

2.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

2.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.3. Перевод учащихся в следующий класс, выпуск оформляются списочным составом.

2.4. Книга протоколов Педагогического совета Лицея постоянно хранится в делах Лицея и передается по акту. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Лицея.