

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Лобанова Е.С. Лобанова

«02» 02 2012 г.



ОТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ Лицея № 37

Р.М. Абушахманов

«02» 02 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования
средств фонда оплаты труда работников
лицей № 37

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует формирование и использование средств на оплату труда работников Муниципального бюджетное общеобразовательного учреждения Лицея № 37 г.

Тольятти (далее по тексту Лицей).

1.2. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) - это сумма вознаграждений, предоставленных работникам в соответствии с количеством и качеством их труда, а также компенсаций, связанных с режимом работы и условиями труда.

1.3. ФОТ работников Лицея формируется за счет средств, поступающих в доход Лицея:

- поступлений бюджетных средств по утвержденной смете;
- оплаты по договорам на оказание услуг;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

1.4. Координацию работы по формированию и использованию средств ФОТ осуществляет бухгалтерия Лицея по согласованию с директором.

1.5. Средства ФОТ имеют целевое назначение и расходуются согласно смете.

1.6. ФОТ оплаты труда состоит из:

- базового фонда в размере 80% от ФОТ работников.
- ФОТ педагогических работников осуществляющий учебный процесс, в размере 54% от базового фонда.
- ФОТ АХП в размере 23% от базового фонда.

1.7. ФОТ формируется на основании:

- штатного расписания;
- тарификации;
- специального фонда;
- стимулирующего фонда.
- планируемого к выполнению объема работ по договорам.

1.8. Учет использования средств ФОТ возлагается на главного бухгалтера Лицея.

1.9. Контроль использования средств ФОТ остается за директором Лицея.

2. Штатное расписание.

2.1. Штатное расписание составляется на основе Типового штатного расписания Лицея, общероссийского классификатора должностей рабочих, служащих и Постановления Правительства РФ от 14 октября 1992 г. № 785.

2.2. Количество единиц штатного расписания определяется администрацией Лицея, исходя из соображений оптимального обеспечения учебно-воспитательного процесса и организации деятельности всех структур Лицея.

2.3. Штатное расписание утверждается приказом директора и действует до момента изменения.

3. Тарификация

3.1. Тарификация (оплата труда за педагогическую работу в соответствии с учебным планом) Лицея планируется на начало учебного года не позднее 10 сентября. согласовывается с учредителем и утверждается директором.

3.2. Тарификация составляется заместителями директора по учебной части совместно с бухгалтерией в соответствии с учебным планом, количеством классов-комплектов, групп продленного дня и других учебно-воспитательных объединений обучающихся, с учетом деления на подгруппы и наличием часов обучения на дому согласовывается с учредителем и утверждается приказом директора (2 раза в год – на 1 сентября и на 1 января).

3.3. Внесение изменений в тарификацию находится в совместном ведении заместителей директора по учебно-воспитательной работе и бухгалтерии. Изменения в тарификацию утверждаются приказом директора.

4. Специальный фонд (фонд доплат и надбавок).

4.1. Специальный фонд формируется в размере 23% от базового фонда который включает: доплаты педагогическим работникам за:

- классное руководство
- проверка тетрадей и письменных работ
- заведование кабинетами, мастерскими
- повышающие коэффициенты учитывающие деление класса на группы при обучении информатики, иностранного языка, технологии, физкультуры.
- повышающие коэффициенты учитывающими квалификационную категорию работников.
- повышающие коэффициенты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующие профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученный за достижение в сфере образования;
- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством РФ, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

5. Стимулирующий фонд (положение о стимулирующем фонде)

5.1. Стимулирующий фонд в размере 20% от фонда оплаты труда работников, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, в том числе директору лицея в размере не более 3% от стимулирующего фонда.